

学内の奨学金 および 民間団体・地方公共団体の奨学金 チェックリスト

Checklist for Internal Scholarships, Private Organizations and Local Government Scholarships

学部	学科	年	組	学籍番号									
				フリガナ									
				氏名									

【注意】書類にマイナンバーが記載されている場合は、その箇所を個人情報保護スタンプで消したうえで提出してください(黒塗りは不可)。

以下の項目について確認を行い、提出するものについて「本人チェック」欄にチェックしてください。

提出書類は下記1~12の順番でとのえ、本チェックリストと一緒に提出してください。

並び順	書類	参照	確認事項	本人 チェック	大学 チェック	備考
1	①申請票	p.38①	<input type="checkbox"/> 奨学団体・奨学金名称は合っていますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	②チェックリスト(本紙)	p.38②		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	2020年度 大学奨学金申請書 (Webで入力後、印刷)	p.38③ p.46 p.56	<input type="checkbox"/> 「保証人氏名」欄は、保証人の方が自署・捺印(スタンプ印・ゴム印不可)しましたか？ <input type="checkbox"/> 本人の捺印は朱肉を使って押印しましたか？ <input type="checkbox"/> 必要事項を全て入力しましたか？ <input type="checkbox"/> A4白黒両面印刷で出力しましたか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	選考シート(Webで入力後、印刷)	p.38④	<input type="checkbox"/> 必要事項を全て入力しましたか？ <input type="checkbox"/> A4白黒両面印刷で出力しましたか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	最新の所得証明書(父)	p.42①	<input type="checkbox"/> 最新のものですか？一般的には6月から令和2年度(令和元年度)のものが発行されます。当該の市区町村が令和元年度(平成30年度)しか発行していない時期の場合には、これをもって代えます。 <input type="checkbox"/> 父・母それぞれ用意しましたか？(専業主婦・無収入の場合も要提出) <input type="checkbox"/> 所得・収入の種類・内訳と金額、配偶者や扶養者の人数・控除の種類は記載されていますか？収入・金額が***** (アスタリスク)等で目隠しされていませんか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	最新の所得証明書(母)					
7	収入・世帯事情に関する必要書類(父)	p.43② p.45⑬	<input type="checkbox"/> 父・母それぞれ用意しましたか？ <input type="checkbox"/> 不足書類のないようp.40~p.45をよく確認しましたか？ <input type="checkbox"/> 源泉徴収票などA4サイズ以外の証明書類の原本を提出する場合、A4用紙に糊で貼り付けましたか？ <input type="checkbox"/> 提出する書類にマイナンバーが記載されていませんか？記載がある場合はその箇所を個人情報保護スタンプで消したうえで提出してください(黒塗りは不可)。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	収入・世帯事情に関する必要書類(母)					
9	該当者のみ 収入・世帯事情により特別控除がある場合の必要書類 (以下該当する特別控除に☑) <input type="checkbox"/> 母子・父子世帯 <input type="checkbox"/> 障がい者		<input type="checkbox"/> 無収入の世帯、生活保護受給世帯、母子父子世帯など特別な事情に該当する場合、「生活状況報告書」(冊子綴じ込み⑩)は用意しましたか？ <input type="checkbox"/> p.44① <input type="checkbox"/> 母子・父子世帯で同一生計内に60歳以上の祖父母がいる場合、もしくは父母不在で同一生計内に配偶者のいない兄姉(就学者でない)がいる場合、最新の所得証明書および収入・世帯事情に関する必要書類は用意しましたか？ <input type="checkbox"/> p.45⑬ <input type="checkbox"/> 母子・父子世帯(死別)で遺族年金を受けている場合、「国民年金・厚生年金保険年金証書」「年金払込通知書」等のコピーは用意しましたか？ <input type="checkbox"/> p.45⑬ <input type="checkbox"/> 母子・父子世帯で児童扶養手当を受けている場合、「児童扶養手当認定通知書」のコピーは用意しましたか？ <input type="checkbox"/> p.45⑬ <input type="checkbox"/> 障がい者がある場合、身体障がい者手帳や要介護認定書類のコピー等は用意しましたか？ <input type="checkbox"/> p.45⑬ <input type="checkbox"/> 提出する書類にマイナンバーが記載されていませんか？記載がある場合はその箇所を個人情報保護スタンプで消したうえで提出してください(黒塗りは不可)。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	成績関係書類	p.38⑤	<input type="checkbox"/> 1年生は調査書、2年生以上は最新の学業成績表コピー(Web成績表可)または学業成績証明書を用意しましたか？ 【注意】・1年生の調査書は、原本(厳封)を用意してください。 ・秋学期(9月入学生は春学期)に申請する場合 <input type="checkbox"/> p.38⑤	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11	学生本人名義の、 通帳見開きページのコピー (A4サイズ)	p.39⑥	<input type="checkbox"/> 学生本人名義ですか？ <input type="checkbox"/> 支店名・店番号・口座番号に変更はありませんか？ 【注意】・コピーした用紙を通帳のサイズに切り取らないでください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12	作文・学習計画書・罹災証明書等 ※指定がある奨学金のみ	p.39⑦	<input type="checkbox"/> 黒ペンまたは黒ボールペンで記入しましたか？ <input type="checkbox"/> 「慶應義塾維持会奨学金」に申請する場合、作文用紙①の「出身校所在地」欄に記入しましたか？ <input type="checkbox"/> 「慶應義塾大学学支援助奨学金」に原級(留年)者が申請する場合、「学習計画書」をダウンロードのうえ記入しましたか？ <input type="checkbox"/> 大規模自然災害により被災した学生を対象とする奨学金に申請する場合、罹災証明書は用意しましたか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

切
り
取
り