

SMART LYON

(フランス) INSA リオン春季短期研修 募集要項

募集要項

理工学部との協定校であるフランス INSA グループ、INSA リオン(<https://www.insa-lyon.fr/>) における春季短期研修です。フランスの主要工学系大学である当大学にて、「スマートシティ」をテーマとした英語講義やフランス語学研修に参加し、ユネスコ世界遺産である都市・リオンの文化を経験できます。

なお、本プログラムはパンデミック発生前まで東京大学、東北大学の学生向けに実施されてきました。2022 年に、本学理工学部と INSA リオンの協定が締結されたことにより、新たに、今回より塾生の参加が可能になりました。慶應義塾・INSA リオン両校の協定に基づき、慶應の学生は特別料金での参加申し込みが可能です。

研修期間 : 2024 年 3 月 7 日(木)~3 月 22 日(金)

研修内容 : ① Smart Cities (英語講義・18 時間)
SMART City・IoT についての初級編講座

② フランス語研修 (フランス語講義・12 時間)

レベル別クラスでの日常会話学習、フィールドトリップによる文化理解を深める講座

募集対象 : 以下 2 つの条件を満たすこと

- (1) 理工学部生・理工学研究科生
- (2) 語学能力

英語 : 留学開始時に B2 レベル以上であること(推奨)。出願に際しては、語学能力試験の結果提出は必須ではないが、積極的にプログラムに参加する意思がある者。

フランス語 : 未修者も参加可。

プログラム費 : 1,300 ユーロ (協定校特別価格)

※ 渡航費・海外旅行保険料・週末等自由時間にかかる費用は、別途個人負担となります。

※ 講座期間中は、INSA リオンキャンパス内の学生寮に宿泊することができます。

(月~金の朝・昼食付き)

※ 参加者は、理工学部国際人材育成資金への申請資格があります。(帰国後の申請)

募集人数 : 10 名程度(塾生)

プログラム URL : SMART LYON (INSA リオンウェブサイト)
<https://www.insa-lyon.fr/fr/smart-lyon>



SMART LYON

2 ECTS | 1 US credit
2 weeks in March

1. Smart City: Introduction to Smart Cities & IoT
2. French Language

参加申し込み手続き

本プログラム参加希望者は、学内選考締切日までに所定の申込書類を提出して下さい。

申請受付締切： 2023 年 12 月 18 日（月）正午まで（時間厳守）

申込書類：

以下(1)～(8)の申込書類を番号順に揃え、一つの PDF にまとめたうえで、オンライン申請フォームよりアップロードして下さい。

オンライン申請フォーム： <https://forms.gle/mXakP4JSKJJbwZRa9>

※ 提出していただく書類には日本語で作成するものと、英語で作成するものがあります。

※ 所定用紙は、下記プログラム案内ウェブサイトからダウンロードして下さい。

<https://www.st.keio.ac.jp/news/ic/insalyon.html>



【日本語で作成する書類】(1) ～ (3)

- (1) 申込書（所定用紙に押印・写真貼付）
- (2) 研修参加の動機・目的等（所定用紙、約 800 字）
- (3) 履歴書（所定用紙）

【英語で作成する書類】(4) ～ (6)

- (4) 申込書（所定用紙に写真貼付）
- (5) 研修参加の動機・目的等（所定用紙、上記（2）に相当する内容）
- (6) 履歴書（所定用紙）

【その他】

- (7) 最新の学業成績表のコピー（学部 1 年生も必ず提出して下さい）
Keio.jp で取得可能な成績表で構いません。
- (8) 語学能力証明書のコピー
英語（TOEFL、TOEIC、IELTS、G-TELP など）、フランス語（仏検など）のスコア/証明書を持っている場合には、添付して下さい。このような試験を受けたことがない場合は、提出の必要はありません。

【学内選考について】

選考は書類審査で行います。（必要に応じて面接をする場合があります。）本学からの推薦可否について、12 月 25 日（月）までに、申込書に記載された PC メールアドレス宛に通知します。

留意事項

1. INSA リヨンへの申請手続きについて

学内選考合格者は、本学からの推薦手続き完了後、ご自身で INSA リヨン指定ウェブサイトより規定の締切日までに参加申請・渡航手続きを行っていただきます。慶應義塾主催のプログラムではありません。各自自己責任で参加して下さい。

2. プログラム実施決定の確認ならびに旅程の手配・変更等について

東京大学・東北大学・慶應義塾大学からの参加者総数が、INSA リヨンの催行最低人数に達しない場合は、プログラムの開催が中止となります。

このプログラムは現地集合型です。往復とも現地までの航空便を個人手配してください。プログラムでは、INSA リヨンによる開催決定や航空便の変更等による損失や費用は一切負いません。

3. 海外旅行保険および危機管理支援サービスについて

海外旅行保険および危機管理支援サービスについて プログラム参加中（出入国含む）の緊急事故や不測の事態への対応およびサポートのため、本プログラムの参加者全員に、本学理工学部学生課国際担当が指定する海外旅行保険および危機管理支援サービスに、日本出発から帰着日まで（研修期間および前後に旅行や帰省等で日本を出国する場合はその期間を含む）の期間加入すること、及びそれにかかる海外旅行保険および危機管理支援サービス費用の支払いを義務づけております。参加者およびその保証人は 24 時間対応のサポートを国際フリーダイヤル・コレクトコールで利用すること等が可能となります。所定の費用を支払わないことは、理由の如何を問わず認められません。なお、これらの費用は包括契約のため割安になっており、日本を離れる期間によって異なりますが、約 3 週間で約 1 万円となります。自己手配で現地研修前後に旅行等をする場合でも、その期間を含めて所定の旅行保険料および危機管理支援サービス費用をお支払いください。振込の方法やサポート内容の詳細は合格発表後、合格者にお知らせします。

4. 参加を辞退する場合

選考結果発表後、万が一、やむを得ず参加を辞退する場合は、ただちに理工学部学生課国際担当に申し出てください。申し出が遅れた場合、補欠者への連絡が遅れる等、研修の進行に多大な迷惑がかかります。また、参加費用納入後に辞退する場合は、キャンセル料等が発生する可能性がありますのでご注意ください。

5. 個人情報保護について

申込みにあたってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は「慶應義塾個人情報保護基本方針」および「慶應義塾個人情報保護規程」に基づき、安全かつ厳密に管理します。また、個人が特定できないように統計処理した個人情報のデータは、留学に関わる調査・研究の資料として利用されることがあります。予めご了承ください。

お問合せ先

慶應義塾大学 理工学部 学生課国際担当（矢上キャンパス 25 棟 1 階）

オフィスアワー：月～金 08:45～16:45

TEL: 045-566-1468 FAX: 045-566-1469 E-mail: ic-yagami@adst.keio.ac.jp

URL: <https://www.st.keio.ac.jp/students/ic/>