

厚生労働省職場体験実習 志望理由等調査票

記載見本

ふりがな

氏名 (男・女)

生年月日 S・H〇〇年〇〇月〇〇日生 (〇〇歳)

年齢は7月1日時点で記入

大学名  
学科・学部

希望No. 横に、所定期間 or 希望期間 (原則：月曜始まり～金曜終わり) を必ず記載

(第1希望) No. 88 (8/26～8/30希望) 希望部局等；政策統括官 (統計・情報政策、政策評価担当) 付サイバーセキュリティ担当参事官室

志望理由；

下記※に関わらず、1つの希望順位に対して1つの実習No. を記載してください

(第2希望) No. 48 (8/28～9/3希望) 希望部局等；職業安定局雇用政策課

志望理由；

(第3希望) No. 1 (8/19～8/23希望) 希望部局等；大臣官房国際課国際保健協力室

志望理由；

※希望部局が複数の日程で募集している場合は、参加可能な日程のNo. をすべて記載してください。

※できる限りご希望に添えるよう調整しますが、受け入れ可能な人数や日程の関係で、やむを得ず上記以外の部局への受け入れとなる場合があります。受け入れ部局を調整する際の参考にさせていただきますので、実習に参加できない日程があれば全て記載してください。

8月2日(金)～9月21日(土)の夏季休校期間中のみ参加可能です。必ず記載

加えて、都合により8月〇日(●)、8月×日(▲)～△日(▼)は参加不可です。

パソコンの使用

- ・ワープロの使用 可 (Word、一太郎) ・ 不可
- ・EXCELの使用 可 ・ 不可
- ・その他

厚生労働省職場体験実習参加経験 有 ・ 無

有の場合 平成〇〇年 〇〇局〇〇課

障害の有無 有 ・ 無

有の場合 障害の種別、級、配慮事項 ( )

その他、要望・特技等があれば記入して下さい